



Mimaki Deutschland GmbH ist ein Tochterunternehmen der Mimaki Engineering Corporation Japan und beliefert den Fachhandel in Deutschland mit digitalen Druckmaschinen und Schneideplottern. Mimaki zählt zu den führenden Herstellern für die Bereiche Beschilderung/Grafik, Textil/Bekleidung und Industrieprodukte. Das Sortiment umfasst darüber hinaus ein breites Angebot an Zubehör, Hardware, Software und Betriebsmitteln wie Tinten und Messer.

Für unsere Zentrale in München Trudering besetzen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

Referent für Marketing und Eventmanagement (m/w/d)

Vertragsart: Vollzeit, unbefristet

Welche Aufgaben erwarten Sie bei uns?

- Print-/Onlineanzeigen: Planung, Umsetzung inkl. Budgetverwaltung
- Öffentlichkeitsarbeit (Bearbeitung von Interviews, Koordination von User Stories, Pressemitteilung, etc.)
- Moderation, Präsentation auf Händler / Partner-Events
- Pflege der Firmenwebseite (Produktseite, Blogs, Job-Seite, etc.)
- Soziale Medien: Content-Erstellung und Verwaltung (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube)
- Monatlicher Newsletter für Endkunden und Händler
- Erstellung verschiedener Marketingreports
- Unterstützung der Events bei der Außenkommunikation
- Vorbereitung / Teilnahme an wichtigen Messen für die Pressebetreuung, Lead-Generierung (Fespa, Wetec, Drupa, etc.)
- Betreuung der Partner bei Kooperationen (The Wrap Institute, Norafin, etc.)
- Urlaubsvertretung innerhalb des Teams
- Druckvorstufe, Grafikdesign und Bildbearbeitung (Kenntnisse in Illustrator / Photoshop)
- Materialprüfung und Musteranfertigung für Händler und Kunden
- Urlaubs- und Krankenstandsvertretung von Administration (Rechnungsverwaltung, Reise- und Mietwagenbuchungen, Bestellungen von Bürobedarf, etc.)

Was wünschen wir uns von Ihnen?

- Abgeschlossene Ausbildung mit Schwerpunkt Marketing oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in Marketing & PR; in Unternehmen oder Agenturen ist wünschenswert
- Erfahrung in Umsetzung von Online-Anzeigen mit Google AdWords
- Kenntnisse in Adobe PhotoShop, Illustrator oder InDesign
- Große Lernbereitschaft: Aufgrund des breiten Portfolios und die dadurch entstandene Vernetzung mit verschiedenen Fachmedien und Partnern aus diversen Branchen, sollte man bereit sein, die Welt des Digitaldrucks tief zu erkunden.
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise mit Verantwortungsbewusstsein
- Fließendes, textsicheres Deutsch. Verhandlungssicheres Englisch.
- Grundlegendes Wissen im Bereich Farbmanagement willkommen



Was wir Ihnen bieten:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit einer sechsmonatigen Probezeit
- Ein 13. Monatsgehalt, das auf Wunsch wahlweise auf 12 oder 13 Monatsgehälter aufgeteilt werden kann
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Betriebsferien vom 24.12. bis 31.12., um die Feiertage zu genießen
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit), ermöglichen es Ihnen, private Termine problemlos zu koordinieren
- Ein Fahrtkostenzuschuss unterstützt Ihre tägliche Pendelstrecke
- Zudem arbeiten Sie in einem internationalen Team, das Ihnen gerne bei Fragen zur Seite steht

Sollte unser Jobangebot Ihren Qualifikationen aber auch Ihren Erwartungen entsprechen, dann bewerben Sie sich mit Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und dem frühestem Eintrittsdatum jetzt unter mdghr@mimaki-urope.com. Wir freuen uns auf Sie!

Mimaki Deutschland GmbH, Martin-Kollar-Straße 10, D-81829 München
Handelsregister HRB München 152327 VAT-ID DE 235042032 Geschäftsführer: Hisashi Kosako www.mimaki.de